

30 de junio de 2021.

**Licenciado**  
**Ernesto Salvador Flores Jerez**  
**Director General**  
**Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas**  
**Ministerio de Cultura y Deportes**

**Estimado licenciado Flores:**

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el Contrato de Prestación de Servicios Profesionales Individuales en General No. DGDCFC-029-054-2021, aprobado mediante el Acuerdo Ministerial No. 10-2021 y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura Serie: FAB2E3000 Número de DTE: 3077589427, correspondiente al mes de junio del presente año.

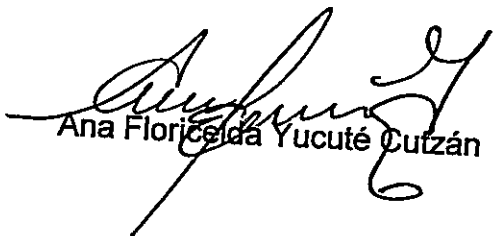
**Actividades Realizadas:**

1. Asesorar la organización logística, temática y pedagógica del 2do. taller de formulación de las Políticas Culturales Municipales -PCM- en los municipios de San Pedro Carchá, Alta Verapaz y Ayutla, San Marcos y el 1er. taller en el municipio de San José la Arada, Chiquimula.
2. Asesorar la elaboración del informe de liquidación de servicios requeridos para la formulación de Políticas Culturales Municipales.
3. Asesorar el trabajo en equipo y coordinación de actividades para la formulación de Políticas Culturales Municipales.
4. Asesorar las reuniones de trabajo y organización del equipo de Vinculación Sociedad Civil.

## Resultados Obtenidos

1. Se asesoró la organización logística, temática y pedagógica, para el desarrollo de los talleres para la formulación de Políticas Culturales Municipales en los municipios de San Pedro Carchá, Alta Verapaz, Ayutla, San Marcos y San José la Arada, Chiquimula. Además, asesorar el manejo de información con elementos sustanciales para la redacción del documento PCM.
2. Se asesoró la elaboración y documentación de informes para liquidación de servicios requeridos para la formulación de Políticas Culturales Municipales.
3. Se asesoró el trabajo en equipo y coordinación de actividades de investigación, visitas de campo y recopilación de información para la formulación de Políticas Culturales Municipales.
4. Se asesoró la realización de reuniones de trabajo para la organización de actividades, talleres, presentaciones e instrumentos aplicables para la formulación de Políticas Culturales Municipales.

Atentamente,

  
Ana Florjéida Yucuté Cutzán

Vo.Bo.

  
Licda. Gloria Marina Ramírez Mendocino  
Directora de Vinculación Institucional  
Y Fortalecimiento de las Culturas  
Dirección General de Desarrollo Cultural  
Y Fortalecimiento de las Culturas  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

